



## Dagsorden skolebestyrelsesmøde nr. 44

Tirsdag den 10. januar 2023 kl. 17.30 – 20.00

Det vil være muligt at få lidt mad kl.17.00-17.30 i personalerummet. Mødet starter kl.17.30 i lokalerne under "Broen". Hvis man kommer op i personalerummet inden 17.30 går vi sammen der ned.

<b>Forældrerepræsentanter</b> Chanet Cesse Pihl: Camilla 6.E Mads K. Andersen: Mathilde 6.b Mona-Lise Nørgaard Gamst-Halle: Mathilde 2.X, Matthea 0.C Michala Pernille Skovgaard Forsberg: Magnus 5.C, Felix 2.X <b>Afbud</b> Henrik Thormod Andersen: Rebecca 5.D Sofie Bay Simony: Vitus 2.X, Hector 0.B Cecilie Lundkær: Herman 1.A  <b>Elevrepræsentanter:</b> Divya (9.C) Ibrahim (8.B)	<b>Medarbejderrepræsentanter:</b> Mille Carlsen, lærer Thomas Schøtt, pædagog  <b>Ledelsesrepræsentanter:</b> Kristoffer Færkel, skoleleder Lene Stuhr, administrativ leder
<b>Ordstyrer:</b> Sofie	<b>Referent:</b> Lene Stuhr, administrativ leder/Kristoffer Færkel

D: Drøftelse B: Beslutning O: Orientering

Dagsordenpunkt og sagsfremstilling	Referat	Tid	Ansvarlig
<b>1. Godkendelse af referat.</b>	Godkendt	5 min	Ordstyrer
<b>2. Nyt fra eleverne.</b>	Der har ikke været holdt møde i elevrådet siden sidste skolebestyrelsesmøde.	10 min	Divya/ Ibrahim
<b>3. Økonomi.</b> Lene Stuhr (administrativ leder) fremlægger skolens økonomi som det ser ud lige nu. Herunder skal der også diskuteres klassesammenlægninger som reaktion på det udmeldte budget.	Skolerne har fået udmeldt budget for 2023, og som det ser ud lige nu, står Enghavegård til at generere et underskud på ca. 3 millioner kroner.  Det udmeldte budget bliver tildelt med udgangspunkt i antal elever på skolerne 5/9 hvert år. På baggrund af tallene pr. 5/9-2022, er der to årgange på Enghavegård Skole, der i 2023 er mulige at sammenlægge.  Der er behov for at der bliver foretaget justeringer, der kan nedbringe det forventede underskud. Langt størstedelen af udgifterne på en skole omhandler lønninger af personale. I Gladsaxe kommune må man ikke afskedige	60 min	Kristoffer/ Lene Stuhr



	<p>personale på baggrund af økonomi. Derfor kan en nedgang i udgifter til personale kun foregå ved at indføre et stop for ansættelser i forbindelse med afgang/barsler. For at kunne opretholde kravene til undervisningen, den supplerende undervisning og et godt fritidstilbud, er det derfor nødvendigt at skabe mulighed for at medarbejdere kan træde til i forbindelse med afgang af personale. Dette kan kun gøres i det omfang der er nødvendigt, ved at foretage sammenlægninger af klasser på to trin. Med en sammenlægning af klasser på to trin, skabes der rammer for at kunne varetage og opretholde kvaliteten af undervisningen og fritidstilbuddet på Enghavegård Skole, selvom der er afgang af personale. På den måde skabes der mulighed for at mindske det forventede underskud på skolen.</p> <p>Skolebestyrelsen har forståelse for nødvendigheden af at foretage sammenlægninger af klasser på to trin for at mindske underskuddet.</p> <p>Budgettet for Enghavegård Skole vil blive forelagt skolebestyrelsen på mødet til marts.</p>			
<p><b>4. Meddelelsesbogen</b></p> <p>Med udgangspunkt i den video som vi så sammen på sidste møde og det udsendte bilag "Vejledning til lokal udvikling og anvendelse af meddelelsesbogen" (se kap. 2 og 3), skal skolebestyrelsen komme med input til et princip der kan gælde for arbejdet med meddelelsesbogen på Enghavegård Skole.</p>	<p>Skolebestyrelsen har set på Søborg skoles udkast til et princip.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er et ønske om at det fremgår tydeligt at trivslen også er en del af meddelelsesbogen.</li> <li>- Der udelades et krav om at de skal skrives i "du" form.</li> </ul> <p>Kristoffer udarbejder et princip til godkendelse i skolebestyrelsen til næste møde.</p>	45 min	D	Kristoffer
<p><b>5. Arbejdet med "Barnets stemme".</b></p> <p>En opdatering på hvordan arbejdet ser ud nu i forhold til fokuspunktet omkring Barnets stemme.</p>	<p>Arbejdet med "Barnets stemme" er nu gået over til at ligge i de enkelte teams. Der bliver der arbejdet med at inddrage "barnets stemme" i forbindelse med skole/hjem samtalerne, klassemøderne, elevsamtalerne og de klassehandleplaner som klasseteamet arbejder med.</p>	30 min		



	Arbejdet med "Barnets stemme" skulle gerne påvirke eleverne oplevelse af at blive inddraget og kunne ses i trivselsmålingen.			
<b>6. Informationspunkter</b>	Rektorsøen skal renses op. I den forbindelse skal der være lastbilkørsel. Det vil der komme information ud omkring på Aula.			
<b>7. Evt.</b>	På næste møde d.7/2 for vi besøg af Mads fra skoleafdelingen der vil fortælle og tale med os om arbejdet som skolebestyrelse.			
<b>Til kommende møder:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mulighed for niveau inddelt undervisning.</li> <li>- Opfølgning på trivselsmåling når den foreligger.</li> </ul>				
<b>Sager udenfor dagsorden</b>				